

Решение Совета депутатов города Боровичи
27.06.2023 N 150 г.Боровичи

Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов на территории городского поселения города Боровичи

В соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 261 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17.1 Устава городского поселения города Боровичи, с целью активизации участия жителей городского поселения города Боровичи в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории городского поселения города Боровичи инициативных проектов Совет Депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации инициативных проектов на территории городского поселения города Боровичи.
2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

Порядок реализации инициативных проектов на территории городского поселения города Боровичи

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17.1 Устава городского поселения города Боровичи в целях проведения мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского поселения города Боровичи или его части, путем реализации инициативных проектов.

1.2. Под инициативным проектом понимается проект, внесенный в Администрацию Боровичского муниципального района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского поселения города Боровичи или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено Администрацией Боровичского муниципального района.

1.3. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей городского поселения города Боровичи в определении приоритетов расходования средств бюджета города Боровичи и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.4. Задачами реализации инициативных проектов являются:
1) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов самоуправления в ходе реализации инициативных проектов;
2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления городского поселения города Боровичи;

3) развитие взаимодействия Администрации Боровичского муниципального района с жителями.

1.5. Принципами реализации инициативных проектов являются:

1) равная доступность для всех граждан городского поселения города Боровичи в выдвижении инициативных проектов;
2) конкурсный отбор инициативных проектов;
3) открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

1.6. Участниками реализации инициативных проектов являются:

1) Администрация Боровичского муниципального района;
2) население городского поселения города Боровичи;
3) органы территориального общественного самоуправления;
4) индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, предоставившие средства либо обеспечившие предоставление средств для реализации проекта (далее организации и другие внебюджетные источники).

2. Порядок внесения инициативного проекта

2.1. Инициаторами инициативного проекта (далее инициаторы проекта) вправе выступать:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского поселения города Боровичи;

2) органы территориального общественного самоуправления.

2.2. Предлагаемый к реализации инициативный проект должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории (части территории) городского поселения города Боровичи и содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей городского поселения города Боровичи или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств бюджета города Боровичи в случае необходимости использования этих средств в реализации инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) информация инициатора проекта, подтверждающая обязательство по финансовому обеспечению инициативного проекта;

9) информация индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающая обязательство по финансовому обеспечению проекта (при наличии);

10) указание на территорию городского поселения города Боровичи или ее часть в соответствии с Порядком определения части территории городского поселения города Боровичи, на которой могут реализовываться инициативные проекты, утвержденным решением Совета Депутатов города Боровичи (далее Порядок определения территории);

11) протокол собрания (конференции) граждан по вопросу о поддержке и выдвижении инициативного проекта жителями городского поселения города Боровичи и подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями городского поселения города Боровичи или его части;

12) информация с приложением при наличии фотоматериалов о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта;

13) информация за подписью представителя инициативной группы с описанием представленных документов;

14) указание на способ информирования Администрацией Боровичского муниципального района инициаторов проекта о рассмотрении инициативного проекта.

2.3. При разработке инициативного проекта его инициаторы обращаются в Администрацию Боровичского муниципального района для решения вопроса определения территории городского поселения города Боровичи или ее части, в границах которой предлагается реализовать данный проект.

Администрация Боровичского муниципального района в течение 15 дней со дня получения обращения инициаторов проекта принимает решение в соответствии с Порядком определения части территории городского поселения города Боровичи, на которой могут реализовываться инициативные проекты, утвержденным решением Совета депутатов города Боровичи.

2.4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Боровичского муниципального района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на сходе, собрании или конференции граждан, по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей городского поселения города Боровичи или его части и целесообразности его реализации, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

На одном сходе, собрании или конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

О проведении схода, собрания или конференции граждан жители городского поселения города Боровичи должны быть проинформированы инициаторами проекта не менее чем за 15 дней до их проведения.

2.5. При внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района инициаторы проекта прикладывают к нему результаты опроса граждан и/или подписные листы, подтверждающие инициативу проекта жителями городского поселения города Боровичи, протокол собрания (конференции) граждан по форме согласно Приложению к настоящему Порядку, который должен содержать следующую информацию:

1) дату и время проведения собрания (конференции) граждан;

2) количество граждан, присутствовавших на собрании (конференции);

3) данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания (конференции) граждан и секретаре собрания (конференции);

4) повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:

а) утверждение инициативного проекта;

б) утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;

в) принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями муниципального образования;

г) уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);

д) уровень софинансирования инициативного проекта за счет бюджета муниципального образования;

е) вклад населения, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в денежной форме (трудовое участие, материалы, и другие формы);

ж) принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта;

з) утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления муниципального образования, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта.

3. Информирование населения о поступлении инициативного проекта и обобщение предложений и замечаний жителей муниципального образования

3.1. Администрация Боровичского муниципального района в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта публикует (обнародует) и размещает на официальном сайте города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

1) о внесении инициативного проекта, с указанием сведений, перечисленных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2) об инициаторах проекта;

3) о возможности направления жителями городского поселения города Боровичи в адрес Администрации Боровичского муниципального района в письменной или электронной форме замечаний и предложений по инициативному проекту. Сроки представления замечаний и предложений не могут составлять менее 5 рабочих дней.

3.2. Граждане, проживающие на территории городского поселения города Боровичи, достигшие шестнадцатилетнего возраста, и желающие выразить свое мнение, в сроки, установленные постановлением Администрации Боровичского муниципального района, направляют в адрес Администрации Боровичского района замечания и предложения по инициативному проекту.

3.3. Администрация Боровичского муниципального района, в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного постановлением Администрации Боровичского муниципального района, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение.

Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей замечаний и предложений по инициативному проекту в течение двух рабочих дней со дня его составления размещается на официальном сайте городского поселения города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Рассмотрение инициативного проекта

4.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией Боровичского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация Боровичского муниципального района принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Боровичи, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета города Боровичи (внесения изменений в решение о бюджете города Боровичи);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.2. Администрация Боровичского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, областных законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, Уставу городского поселения города Боровичи;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета города Боровичи в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) принятие инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.3. Администрация Боровичского муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4.2 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

4.4. В случае, если в Администрацию Боровичского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Боровичского муниципального района организует проведение конкурсного отбора в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Боровичского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов города Боровичи и информирует об этом инициаторов проекта.

4.5. Проведение конкурсного отбора возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельность которой определяется Положением о конкурсной комиссии городского поселения города Боровичи по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным решением Совета депутатов города Боровичи.

5. Порядок финансирования инициативного проекта

5.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете города Боровичи бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и/или иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств города Боровичи.

5.2. Под инициативными платежами понимаются образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет города Боровичи в целях реализации конкретных инициативных проектов.

5.3. В решении о бюджете города Боровичи ежегодно предусматриваются средства на реализацию инициативных проектов.

5.4. Не допускается выделение финансовых средств из бюджета города Боровичи на:

1) объекты частной собственности, включая ремонт или строительство административных зданий, сооружений;

2) объекты, расположенные в садоводческих некоммерческих организациях, не находящихся в муниципальной собственности;

3) ремонт или строительство объектов культурного и религиозного назначения;

4) объекты, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду;

5) объекты, используемые для нужд органов местного самоуправления.

5.5. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета составляет:

1) в случае, если инициатором проекта являются юридические лица – не более 85% от стоимости реализации инициативного проекта;

2) в случае, если инициатором проекта являются индивидуальные предприниматели – не более 95% от стоимости реализации инициативного проекта;

3) в случае, если инициатором проекта являются жители городского поселения города Боровичи – не более 97% от стоимости реализации инициативного проекта.

5.6. Документальное подтверждение софинансирования инициативного проекта жителями городского поселения города Боровичи, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры о внесении в бюджет города Боровичи инициативных платежей, платежные поручения.

5.7. Администрация Боровичского муниципального района обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

5.8. Администрация Боровичского муниципального района предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных за счет средств жителей муниципального образования, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, которая предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

5.9. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Боровичи (далее плательщик) в сумме внесенного плательщиком инициативного платежа.

5.10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату плательщикам.

Сумма возврата платежей конкретному плательщику определяется администратором доходов города Боровичи по формуле:

$S = P \times O/S$; где S - сумма возврата платежей плательщику из остатка инициативных платежей; P - сумма внесенных плательщиком платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта; O - общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта; S - общая сумма инициативных платежей, внесенных в целях реализации инициативного проекта.

5.11. Возврат инициативных платежей осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня предоставления плательщиком в Администрацию Боровичского муниципального района заявления о возврате инициативных платежей с указанием банковских реквизитов для осуществления возврата.

5.12. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущества и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5.13. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями ФЗ от 5 апреля 2013 года 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» после перечисления участниками инициативной группы в бюджет города Боровичи в полном объеме средств, необходимых для софинансирования реализации инициативного проекта.

6. Обязательный контроль за реализацией инициативного проекта

6.1. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории городского поселения города Боровичи, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяют право осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству РФ.

6.2. Информация о ходе рассмотрения инициативного проекта Администрацией Боровичского муниципального района и его реализации, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в его реализации, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Отчет Администрации Боровичского муниципального района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте города Боровичи района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение к Порядку о реализации инициативных проектов на территории городского поселения города Боровичи ПРОТОКОЛ собрания (конференции) граждан о поддержке инициативного(ых) проекта(ов) для его (их) реализации на территории городского поселения города Боровичи

Дата проведения собрания (конференции) Место проведения Время начала Время окончания Повестка собрания

Участники собрания (конференции): (описывается ход проведения собрания с указанием рассматриваемых вопросов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, решения, количестве проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания(конференции) и принятые решения:

1. Количество граждан (чел), присутствующих на собрании (конференции) (подписные листы прилагаются)

2. Наименования инициативного(ых) проекта(ов), которые обсуждались на собрании(конференции)

3. Наименования проекта, выбранного для реализации

4. Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)

5. Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)

6. Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в проекте (руб.)

7. Состав инициативной группы (ФИ.О., адрес регистрации, контактные данные)

Председатель: (ФИО) Секретарь: (ФИО) Представитель Администрации Боровичского муниципального района: (ФИО)

Решение Совета депутатов города Боровичи
27.06.2023 N 151 г.Боровичи

Об утверждении Порядка определения территории или части территории городского поселения города Боровичи, предназначенной для реализации инициативных проектов

В соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 261 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17.1 Устава городского поселения города Боровичи, Порядком реализации инициативных проектов на территории городского поселения города Боровичи, утвержденным решением Совета Депутатов города Боровичи от 27.06.2023 N 150, Совет Депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения территории или части территории городского поселения города Боровичи, предназначенной для реализации инициативных проектов.

2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

Порядок определения территории или части территории городского поселения города Боровичи, предназначенной для реализации инициативных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории городского поселения города Боровичи (далее территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

Понятие территории включает в себя – земли, государственная собственность на которые не разграничена, территории общего пользования, земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского поселения города Боровичи.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект – проект, внесенный в Администрацию Боровичского муниципального района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского поселения города Боровичи или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено Администрацией Боровичского муниципального района (далее инициативный проект).

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением Администрации Боровичского муниципального района.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта: 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского поселения города Боровичи; 2) органы территориального общественного самоуправления.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах городского поселения города Боровичи в пределах следующих территорий проживания граждан: 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления; 2) группы жилых домов; 3) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в Администрацию Боровичского муниципального района с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовать инициативный проект, подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчества, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагаются следующие документы: 1) краткое описание инициативного проекта; 2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в Администрацию Боровичского муниципального района инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Боровичского муниципального района в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение: 1) об определении границ территории, на которой планируется реализовать инициативный проект; 2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовать инициативный проект, принимается в следующих случаях: 1) территория выходит за пределы территории городского поселения города Боровичи; 2) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект; 4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории противоречат нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Администрация Боровичского муниципального района вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией муниципального образования соответствующего решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение Администрации Боровичского муниципального района об отказе в определении территории, на которой планируется реализовать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

Решение Совета депутатов города Боровичи

27.06.2023 N 152 г.Боровичи

О порядке проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории городского поселения города Боровичи

В соответствии со статьей 261 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17.1 Устава городского поселения города Боровичи, Порядком реализации инициативных проектов на территории городского поселения города Боровичи, утвержденным решением Совета депутатов города Боровичи от 27.06.2023 N 150, Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории городского поселения города Боровичи;

Положение о конкурсной комиссии городского поселения города Боровичи по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории городского поселения города Боровичи

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории городского поселения города Боровичи (далее - Порядок, конкурсный отбор).

1.2. Конкурсный отбор проводится в случае, если в Администрацию Боровичского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем.

1.3. Целью проведения конкурсного отбора является определение наиболее социально значимых инициативных проектов, которые будут реализованы за счет бюджета города Боровичи.

1.4. Конкурсному отбору подлежат инициативные проекты, внесенные в Администрацию Боровичского муниципального района их инициаторами.

Участниками конкурсного отбора являются инициаторы проектов, внесенных в Администрацию Боровичского муниципального района (далее - участники конкурсного отбора).

1.5. К участию в конкурсном отборе допускаются поступившие в Администрацию Боровичского муниципального района инициативные проекты, соответствующие требованиям, установленным статьей 261 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Организация и проведение конкурсного отбора

2.1. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора инициативных проектов городского поселения города Боровичи (далее - конкурсная комиссия).

2.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о конкурсной комиссии городского поселения города Боровичи по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

2.3. Организатором конкурсного отбора является Администрация Боровичского муниципального района, которая осуществляет следующие функции:

1) определяет дату, время и место проведения конкурсного отбора;

2) формирует конкурсную комиссию;

3) информирует о проведении конкурсного отбора инициаторов проекта;

4) готовит извещение о проведении конкурсного отбора, обеспечивает его опубликование в газете «Красная Искра» и размещение на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района в сети «Интернет».

5) передает в конкурсную комиссию инициативные проекты, поступившие в Администрацию Боровичского муниципального района и допущенные к конкурсному отбору, с приложением к каждому инициативному проекту следующих документов:

а) информации в произвольной письменной форме об отношении инициативного проекта к вопросам местного значения, в рамках которых планируется реализация инициативного проекта;

б) выписки из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета города Боровичи о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного проекта в текущем году;

в) информационного письма в произвольной письменной форме о готовности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, населения городского поселения города Боровичи принять участие в софинансировании инициативного проекта и (или) о готовности оказания ими содействия в реализации инициативного проекта посредством трудовых ресурсов;

6) назначает дату первого заседания конкурсной комиссии;

7) осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) доводит до сведения участников конкурсного отбора о результатах конкурсного отбора.

2.4. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение инициативных проектов в срок не более 15 дней со дня их поступления.

2.5. Конкурсный отбор инициативных проектов и подведение итогов осуществляются конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки проектов, указанными в Приложении к настоящему Порядку.

2.6. Инициатор проекта не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора.

2.7. При проведении конкурсного отбора конкурсная комиссия осуществляет ранжирование инициативных проектов по набранному количеству баллов.

2.8. Победителями конкурсного отбора признаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов по отношению к остальным инициативным проектам, с учетом общей суммы бюджетных ассигнований города Боровичи, предусмотренных на софинансирование инициативных проектов в бюджете города Боровичи в текущем финансовом году.

2.9. В случае, если два или более инициативных проекта получили равную оценку, наиболее высокий рейтинг присваивается инициативному проекту объемом привлекаемых средств, из внебюджетных источников финансирования которого больше.

2.10. В случае одинакового объема привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования более высокий рейтинг присваивается участнику с наиболее ранней датой внесения инициативного проекта.

2.11. По результатам заседания конкурсной комиссии составляется протокол заседания комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

2.12. Конкурсная комиссия формирует перечень прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов, который представляет в Администрацию Боровичского муниципального района в течение 3 дней со дня проведения заседания.

2.13. Организатор конкурсного отбора в течение 10 дней после принятия решения конкурсной комиссией доводит до сведения инициатора проекта его результаты.

2.14. Список инициативных проектов-победителей утверждается постановлением Администрации Боровичского муниципального района и размещается на официальном сайте.

2.15. Заявки, документы и материалы, прошедшие конкурсный отбор, участникам конкурсного отбора не возвращаются.

Приложение к Порядку проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории городского поселения города Боровичи

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ инициативных проектов, представленных для конкурсного отбора

1. Социальная и экономическая эффективность реализации проекта

1.1. Доля благополучателей в общей численности населения, городского поселения города Боровичи, на территории которого запланировано реализовать инициативный проект от 61 до 100% - 40 баллов; от 31 до 60% - 20 баллов; от 0 до 30% - 10 б.

1.2. «Долговечность» результатов проекта: более 5 лет - 15 баллов; от 1 года до 5 лет - 10 баллов; от 0 до 1 года - 5 б.

1.3. Возможность содержания и эксплуатации объекта, введенного в результате реализации инициативного проекта, за счет средств бюджета города Боровичи: да - 10 баллов; нет - 0.

2. Степень участия населения городского поселения города Боровичи, на территории которого запланировано реализовать инициативный проект в определении и решении проблемы, заявленной в инициативном проекте (оценивается по количеству членов инициативной группы, участников собрания, поступивших в Администрацию Боровичского муниципального района предложений и замечаний к проекту)

2.1. Участие населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: да - 5 баллов; нет - 0

2.2. Участие населения в определении параметров инициативного проекта (размер, объем) да - 3 балла; нет - 0

2.3. Информирование населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки инициативного проекта: да 2 б, нет 0

3. Актуальность (острота) проблемы

3.1. средняя - проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни - 5 баллов.

3.2. высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения - 10 баллов.

3.3. очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения 15

4. Наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения:

4.1. Не предусматривается - 0

4.2. Наличие мероприятий, связанных с обустройством территории населенного пункта (озеленение, расчистка и обустройство водных объектов и т.п.) муниципального образования на территории которого будет реализован инициативный проект - 10

4.3. Наличие мероприятий, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (обустройство парковых зон, строительство и реконструкция очистных сооружений и пр.) - 15 баллов.

5. Вклад участников реализации проекта в его финансирование

5.1. Уровень софинансирования проекта со стороны бюджета города Боровичи от 5% и выше: 10 баллов; от 3% до 5% - 5; до 3% - 2 балла.

5.2. Уровень софинансирования проекта со стороны населения: от 1% и выше - 3 балла; от 0,5% до 1% - 2 балла.

5.3. Уровень софинансирования проекта со стороны организаций и других внебюджетных источников: от 1% и выше - 5 баллов; от 0,5% до 1% - 3 балла.

5.4. Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы): предусматривает - 5 баллов; не предусматривает - 0.

5.5. Вклад организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы): предусматривает - 5 баллов; не предусматривает - 0.

Положение о конкурсной комиссии городского поселения города Боровичи по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии городского поселения города Боровичи по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов городского поселения города Боровичи (далее - конкурсная комиссия, комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Порядка проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории городского поселения города Боровичи (далее - Порядок проведения конкурсного отбора) и настоящего Положения.

1.3. Конкурсная комиссия формируется Администрацией Боровичского муниципального района.

При формировании конкурсной комиссии половина от общего числа членов конкурсной комиссии назначается на основе предложений Совета депутатов города Боровичи.

1.4. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации Боровичского муниципального района

2. Основные задачи, функции и права конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей конкурсной комиссии является определение лучшего, из числа представленных на конкурсный отбор, инициативного проекта для реализации на территории, части территории городского поселения города Боровичи.

2.2. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

2.2.1. Размещение информации о ходе проведения конкурсного отбора на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района в сети «Интернет»;

2.2.2. Информирование Администрации Боровичского муниципального района и инициаторов проектов по вопросам организации и проведения конкурсного отбора;

2.2.3. Рассмотрение и оценка поступивших инициативных проектов;

2.2.4. Формирование перечня прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов.

2.3. Для решения возложенных на конкурсную комиссию функций она имеет право:

2.3.1. Запрашивать в установленном порядке и получать от Администрации Боровичского муниципального района, инициаторов проектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

2.3.2. Привлекать специалистов для проведения ими экспертизы представленных документов.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и 9-ти членов конкурсной комиссии.

3.2. Председатель конкурсной комиссии:

3.2.1. Осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

3.2.2. Ведет заседания конкурсной комиссии;

3.2.3. Определяет дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии, утверждает повестку дня;

3.2.4. Подписывает протокол заседания конкурсной комиссии.

3.3. В случае временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии:

3.4.1. Организует проведение заседания конкурсной комиссии;

3.4.2. Информировать членов комиссии об очередном заседании конкурсной комиссии;

3.4.3. Готовит проекты повестки дня очередного заседания конкурсной комиссии;

3.4.4. Ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

3.4.5. Участвует во всех мероприятиях, проводимых конкурсной комиссией, получает материалы по ее деятельности, обеспечивает организацию делопроизводства конкурсной комиссии, выполняет иные функции, связанные с работой конкурсной комиссии.

3.5. В случае временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя конкурсной комиссии возлагается на одного из членов конкурсной комиссии.

3.6. Члены конкурсной комиссии лично участвуют в заседаниях и имеют право вносить предложения и получать пояснения по рассматриваемым вопросам.

3.7. Конкурсная комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует не менее 1/2 ее членов.

3.8. Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурсный отбор инициативных проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии.

3.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии в течение 2 рабочих дней со дня заседания и в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии направляется Главе Боровичского муниципального района.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

Решение Думы Боровичского муниципального района

27.06.2023 N 216 г. Боровичи

Об учреждении межмуниципального хозяйственного общества в форме общества с ограниченной ответственностью

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Думы Боровичского муниципального района от 19.09.2022 N 156 «Об утверждении Положения о порядке участия муниципального образования Боровичского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества», статьями 14, 68 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совместного решения вопросов местного значения в части содержания муниципального жилищного фонда Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:

1. Муниципальному образованию – Боровичский муниципальный район Новгородской области принять участие в учреждении межмуниципального хозяйственного общества в форме общества с ограниченной ответственностью (далее ООО) для решения вопросов местного значения в части содержания муниципального жилищного фонда.

2. Установить, что функции и полномочия учредителя ООО от имени Боровичского муниципального района Новгородской области осуществляет Администрация Боровичского муниципального района Новгородской области.

3. Установить размер вклада Боровичского муниципального района Новгородской области в уставном капитале ООО 10000 (десять тысяч) рублей.

4. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Председатель Думы муниципального района С.А. КУЗЯКОВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

02.06.2023 N 1843 г. Боровичи

Об итогах муниципального этапа конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года»

В соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Новгородской области от 14.04.2023 N 68 «О проведении областного конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителями муниципального этапа конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года» (далее конкурс):

мобильный объект индивидуального предпринимателя Жданова Александра Викторовича в номинации «Лучший мобильный объект торговли»;

магазин индивидуального предпринимателя Воробьевой Анфисы Владимировны (г.Боровичи, ул.Ленинградская, д.73) в номинации «Лучший креативный магазин»;

магазин индивидуального предпринимателя Пухаева Гамлета Гурамовича (г.Боровичи, ул.С.Перовской, д.72) в номинации «Лучший специализированный магазин»;

нестационарный торговый объект индивидуального предпринимателя Маилан Нелли Сергеевны (г.Боровичи, ул.А. Кузнецова, вблизи д.64) в номинации «Лучший нестационарный торговый объект»;

АЗС Сургутнефтегаз N 6 ООО «НОВГОРОДНЕФТЕПРОДУКТ» (г.Боровичи, ул.Советская, д.116А) в номинации «Лучший магазин на автозаправочной станции».

2. Направить документы победителей муниципального этапа конкурса в министерство промышленности и торговли Новгородской области для участия в областном этапе конкурса.

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района М.Е. МЕЛЕШЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

28.06.2023 N 2120 г. Боровичи

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района от 17.01.2022 N 69

В соответствии с частью 4 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 19 июня 2023 года N 1001 «О внесении изменения в пункт 72 постановления Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. N 336», Уставом городского поселения города Боровичи Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального района от 17.01.2022 N 69 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля», изложить пункт 2 в редакции:

«2. Уполномочить первого заместителя Главы администрации района, заместителя Главы администрации района, заведующего отделом муниципального контроля Администрации района подписывать при проведении контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства следующие документы: задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом; предписание об устранении выявленных нарушений; решение о продлении срока исполнения предписания; решение об оставлении срока устранения нарушения без изменения; решение о снятии с контроля выданного предписания об устранении выявленных нарушений».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 17.03.2023 N 785 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района от 17.01.2022 N 69».

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района М.Е. МЕЛЕШЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

28.06.2023 N 2127 г. Боровичи

О внесении изменения в состав комиссии по проведению обследования выявленных бесхозяйных линейных объектов и объектов благоустройства на территории города Боровичи

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в состав комиссии по проведению обследования выявленных бесхозяйных линейных объектов и объектов благоустройства на территории города Боровичи, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 11.05.2021 N 147, исключив из него Комальдинова И.М.

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района М.Е. МЕЛЕШЕВ.